



Gestão 2025/2028
CNPJ: 08.883.217/0001-07
Rua Governador Ronaldo Cunha Lima, S/N – Centro
CEP: 58610-000 – São José do Sabugi-PB

REQUERIMENTO DE FÉRIAS

Eu, _____, Servidor(a) Público Municipal, matrícula n.º _____, no cargo de _____, venho respeitosamente requerer minhas férias, referente ao período aquisitivo de ____/____/____ a ____/____/____, sendo _____ dias de gozo. Se possível, pretendo gozá-las no período de ____/____/____ a ____/____/____.

São José do Sabugi/PB, ____ de _____ de 20____.

Servido(a)

Anuência da Chefia Imediata
() Defiro () Indefiro

Data: ____/____/____

Secretário(a) Municipal

INFORMAÇÕES DOS RECURSOS HUMANOS E FOLHA DE PAGAMENTO

Período aquisitivo confere com a solicitação? Sim () Não ()

Se não, qual é o período correto? ____/____/____ a ____/____/____

Período do gozo confere com os dias solicitados? Sim () Não ()

Se não, qual é o período correto? ____/____/____ a ____/____/____

A requisição do servidor atende aos requisitos dispostos no Decreto nº 015/2025? Sim () Não ()

Data: ____/____/____

Geovanda Morais Soares
Diretora de Pessoal e Recursos Humanos

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO

() Deferido. Encaminho para a para edição de Portaria.

() Indeferido.

Data: ____/____/____

Dacivânia Araújo Costa
Secretaria de Administração e Planejamento